

Súkromné Gymnázium DSA, Komenského 40, 083 01 Sabinov

# **ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM**

**2018**

## Obsah

2	
1. Základné údaje o štúdiu	3
2. Charakteristika školy	4
2.1 Základné identifikačné údaje o škole	4
2.2 Predstavenie školy	4
2.2.1 Veľkosť a štruktúra školy	4
2.2.2 Priestorové a materiálno - technické podmienky školy	4
2.2.3 Žiaci školy	5
2.2.4 Učitelia školy	6
2.2.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní	6
3. Ciele výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe	8
3.1 Zameranie školy	8
3.2 Profil absolventa	8
4. Školský učebný plán	11
4.1 Rámcový učebný plán štvorročného gymnázia	11
4.2 Školský učebný plán štvorročného gymnázia	13
5. Vyučovaci proces	19
5.1 Hodnotenie a klasifikácia	19
5.1.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie	19
5.1.2 Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu	20
5.1.3 Postup pri hodnotení a klasifikácii	20
5.1.4 Hodnotenie a klasifikácia správania	21
5.2 Organizácia vyučovania	22
5.3 Metódy a formy vyučovania	23
5.4 Prierezové témy	23
6. Vnútorňý systém hodnotenia a kontroly	25

## 1. Základné údaje o štúdiu

1.1	<b>Názov ŠVP<sup>1</sup></b>	gymnázium
1.2	<b>Názov ŠkVP<sup>2</sup></b>	7902 J gymnázium
1.3	<b>Stupeň vzdelania</b>	stredné (všeobecné) vzdelanie s maturitou (gymnázium) - ISCED 3A <sup>3</sup>
1.4	<b>Dĺžka štúdia</b>	4 roky
1.5	<b>Forma štúdia</b>	denná
1.6	<b>Vyučovací jazyk</b>	slovenský
1.7	<b>Spôsob prijatia na štúdium</b>	v zmysle tretieho oddielu piatej časti školského zákona <sup>4</sup> a kritérií pre prijímacie konanie na príslušný šk. rok
1.8	<b>Spôsob ukončenia štúdia</b>	v zmysle šiestej časti školského zákona
1.9	<b>Doklad o dosiahnutom vzdelaní</b>	vysvedčenie o maturitnej skúške
1.10	<b>Dátum platnosti ŠkVP</b>	od 1. septembra 2018
1.11	<b>Miesto vydania ŠkVP</b>	Súkromné Gymnázium DSA Sabinov

<sup>1</sup> ŠVP – štátny vzdelávací program.

<sup>2</sup> ŠkVP – školský vzdelávací program.

<sup>3</sup> ISCED – International Standard Classification of Education.

<sup>4</sup> Zákon NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a dopnení niektorých zákonov.

## 2. Charakteristika školy

### 2.1 Základné identifikačné údaje o škole

1. Názov školy: Súkromné Gymnázium DSA Sabinov
2. Adresa školy: Komenského 40, 083 01 Sabinov.
3. Telefónne a faxové čísla školy:
  - a) spojovateľ/vrátnica: 051/75679 50
  - b) riaditeľ školy: 051/75679 10
  - c) zástupca riaditeľa školy pre technicko-ekonomické činnosti: 051/75679 13
  - d) fax: 051/75679 99.
4. Internetová a emailová adresa školy:
  - a) internetová adresa: [www.gymkosb.edupage.org](http://www.gymkosb.edupage.org)
  - b) elektronická adresa: [dsa.sb@dsakademien.sk](mailto:dsa.sb@dsakademien.sk)
5. Zriaďovateľ školy: DSA, Školská 5, 977 01 Brezno.
6. Vedúci zamestnanci školy a ich funkcia:
  - a) riaditeľ školy: PaedDr. Jozef Muránsky
  - b) zástupca riaditeľa školy pre technicko-ekonomické činnosti: Mgr. František Lörinc.

### 2.2 Predstavenie školy

#### 2.2.1 Veľkosť a štruktúra školy

Súkromné Gymnázium DSA v Sabinove počtom žiakov patrí skôr menším školám Slovenska, aj keď v pôsobnosti mesta zastáva významné postavenie v spoločenskom, kultúrnom a športovom dianí. Škola má dlhú tradíciu, pretože oficiálne sa jej pôsobenie ráta od roku 1945. Vnútorne je členená na úplnú formu štvorročného štúdia. Kapacita školy je maximálne 16 tried. Kapacita žiakov maximálne je do 480. Škola je umiestnená na okraji mesta, v blízkosti dvoch základných a dvoch stredných škôl. Dochádzajúcim žiakom vyhovuje jej umiestnenie v blízkosti zastávky SAD aj ŽSR.

#### 2.2.2 Priestorové a materiálno - technické podmienky školy

Dôležitou podmienkou pre realizovanie školského vzdelávacieho programu je čo najlepšie priestorové a materiálno-technické vybavenie školy. Z tohto pohľadu je na tom škola dobre, čo umožňuje plne realizovať učebné osnovy. Má primerané podmienky pre zabezpečenie rôznorodosti foriem výchovy a vzdelávania a aj z prevádzkového hľadiska má dostatok potrebných priestorov. K základnému vybaveniu školy patria:

- kmeňové triedy v dostatočnom rozsahu,
- na vysokej úrovni vybavené laboratórium biológie, fyziky a chémie,
- zatiaľ 2 triedy vybavené počítačovou technikou,
- možnosť bezdrôtového napojenia sa na internet na chodbách a v triedach školy,
- možnosť samostatného používania kopírovacieho automatu,

- 1 triedu vybavenú kompletnou technikou na projekčné vyučovanie – e Beam
- 1 spoločnú miestnosť pre učiteľov, žiakov, rodičov a realizáciu besied vybavenú projekčnou a audiovizuálnou technikou
- 6 učební pripravených na vyučovanie audiovizuálnou technikou, teda televízorom a prehrávačmi CD a DVD ROM,
- 4 samostatné učebne vybavené audiotechnikou (magnetofóny) pre vyučovanie cudzích jazykov,
- 1 učebňu vybavená notebookmi, softvérom a pripojením na vyučovanie hlavne cudzích jazykov, tzv. mobilné jazykové laboratórium,
- 1 učebňu s upraveným dreveným bezpečným povrchom a audiotechnikou pre potreby telesnej výchovy vybavenú príslušným potrebným náradím a cvičebným náčiním hlavne na účely gymnastiky,
- 2 upravené priestory pre vyučovanie telesnej výchovy (jedna s gymnastickým povrchom a druhá vybavená ako školská posilňovňa),
- 1 veľkú učebňu upravenú a využívanú na rôzne akcie s väčším počtom žiakov alebo rodičov (60 - 80 osôb), ktorá sa dá okamžite vybaviť audiovizuálnou technikou,
- 1 žiacky priestor pre aktívne využitie ako študijné, tak aj voľného času a či relaxáciu zatiaľ troma počítačmi, voľne prístupnou tlačiarňou a pripojením na internet,
- priestorovo dostatočné kabinety pre prácu učiteľov s plným počítačovým vybavením a pripojením na internet a školskú sieť, s vlastnými knižnicami a vyučovacími pomôckami,
- internetom a počítačom vybavenú miestnosť výchovného poradcu,
- priestory pre vedenie školy a potrebných nepedagogických pracovníkov (miestnosť riaditeľa, zástupcu a manažérku) s príslušným náležitým zariadením a vybavením,
- priestory pre ostatných nepedagogických pracovníkov (školník a upratovačka) s príslušným a náležitým zariadením a vybavením,
- patričné priestory pre odkladanie odevov a obuvi (šatne a skrinky),
- priestory pre hygienu žiakov a učiteľov,
- ďalšie pomocné priestory pre zaistenie chodu školy.

K materiálno-technickému vybaveniu školy a výchovno-vzdelávacieho procesu patria aj učebnice, doplnková literatúra, didaktické pomôcky, informačná a komunikačná technika, ďalšie rôzne potreby a pomôcky v kabinetoch a telovýchovnej, kultúrnej, spoločenskej a rôznej mimoškolskej činnosti. V tomto smere v poslednom období škola s výdatnou pomocou rodičov našich žiakov výrazne postúpila. Škola sa doplnila veľkým množstvom moderných učebných pomôcok pre všetky predmety a tým aj pre žiakov, čo umožnilo tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie i výchovný proces. V najbližšom období v modernizácii školy budú mať tie požiadavky, ktoré bezprostredne súvisia s napĺňaním cieľov školského vzdelávacieho programu.

### 2.2.3 Žiaci školy

Väčšinu žiakov školy tvoria absolventi sabinovských základných škôl a zvyšok žiaci základných škôl z blízkeho okolia, ktorí tak na vyučovanie dochádzajú. Spádová oblasť školy je okres Sabinov, ale na škole sa sporadicky objavujú žiaci aj z okresov Prešov a Stará Ľubovňa. Škola doposiaľ nemá žiadne skúsenosti so vzdelávaním žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, čo však súvisí s jej zameraním a náročnosťou gymnaziálneho vzdelávania.

## 2.2.4 Učítelia školy

Pedagogickí zamestnanci školy spĺňajú kvalifikačné požiadavky stanovené zákonom. Ich priemerný počet potrebných na vyučovanie vzhľadom na veľkosť a počet tried školy je 12 učiteľov. Sú to všetko učítelia všeobecno-vzdelávacích predmetov. V záujme pružného a kvalitného vyučovania sú učítelia školy zadelení do predmetových komisií podľa odbornosti predmetov.

Na škole je výchovný poradca, ktorého hlavnou úlohou je poskytovať odbornú pomoc žiakom a rodičom.

Dôležité výchovno-vzdelávacie úlohy na škole plnia koordinátori pre pálčivé problémy dospievania mladých ľudí alebo pre zmyslupnejšie využitie ich voľného času a záujmov. Na škole pracuje koordinátor pre oblasť práce so žiackou školskou radou, pre oblasť projektovú, drogových prevencií, zdravej životosprávy a rodičovskej výchovy, stredoškolskej odbornej činnosti, športovú a pre oblasť informatizácie.

Každodenná práca učiteľa v kontexte zmien v školstve si od neho vyžaduje neustále dopĺňanie vedomostí i zručností. Proces informatizácie v školstve, prechod na nový spôsob maturitnej skúšky a nový prístup k cieľom vzdelávania a výchovy podľa školského vzdelávacieho programu si nevyhnutne žiada ďalšiu cieleňú prípravu a vzdelávanie. Aj v tomto smere škola nezaostáva. Učítelia školy v rámci priebežného vzdelávania absolvovali školenie na prácu a využitie informačno-komunikačných technológií ukončené certifikátom. Všetci učítelia absolvovali prvý modul vzdelávania na novú maturitnú skúšku, ako aj priebežné vzdelávanie zamerané na proces prípravy maturitných zadaní v predmetoch. V najbližšom období bude vypracovaný plán kontinuálneho vzdelávania učiteľov, podľa ktorého si budú učítelia zvyšovať svoju odbornú kvalifikáciu. Popritom bude škola naďalej venovať pozornosť začínajúcim učiteľom. Snahou školy je tiež to, aby na rôzne povinné kurzy (lyžiarsky, KOŽAZ) mala takých učiteľov, ktorí na to budú mať príslušné vzdelanie.

## 2.2.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní

Školský zákon zavádza pre školy pri výchove, vzdelávaní a pri činnostiach priamo s tým súvisiacich povinnosť:

- prihliadať na základné fyziologické potreby žiakov,
- vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálno-patologickým javom,
- zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov
- poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- viesť evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou a pri vzniku úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze.

Škola s plnou vážnosťou a zodpovednosťou už niekoľko rokov pristupuje k týmto dôležitým úlohám, ktoré sa týkajú našich žiakov. Celý systém zásad, pokynov, smerníc a úloh v tejto oblasti zahŕňajú vnútorné dokumenty, ako sú pracovný poriadok pre zamestnancov, organizačný poriadok, vnútorný školský poriadok, bezpečnostné a požiarne predpisy, pracovná náplň nepedagogických zamestnancov.

Veľmi dôležitým pre žiakov je už samotný rozvrh hodín. Škole sa dlhodobo darí to, aby žiaci našej školy nemali nultú a ôsmu hodinu a aj počet sedemhodinových dní pre menších žiakov školy je skôr výnimkou danou počtom hodín v ročníku. Darí sa zabezpečiť aj to, aby v posledný deň týždňa mali všetci žiaci školy najviac šesť hodín. Pokiaľ sa len dá, tak je snahou školy to, aby žiaci mali výchovné hodiny čo najviac v druhej polovici denného

vyučovania. Pamätáme aj na učiteľov, u ktorých nechceme aby vyučovali denne sedem hodín, a aby aj dní so šiestimi vyučovacími hodinami bolo čo najmenej. Týmto spôsobom sa snažíme rešpektovať zásadu hygieny učenia.

Aj keď škola nie je už najnovšia, je snahou vedenia o takú údržbu tried, chodieb, toaliet, tabúl v triede, aby žiaci mali pocit čo najväčšej pohody. Dôležitý je aj vhodný stravovací a pitný režim žiakov (podľa vekových a individuálnych potrieb žiakov). Škola nevlastní jedáleň, ale finančne podporuje stravovanie našich žiakov v ku škole najbližšie možnom stravovacom školskom zariadení. Dochádzajúcim žiakom okolia mesta škola vyšla v ústrety v tom, že ju otvárame už veľmi skoro, aby sme im aspoň týmto spôsobom spríjemnili každodenný život. Po celý deň je však už škola v podstate uzamknutá, čím zaisťujeme bezpečnosť žiakov a predchádzame možným problémom. Skorší odchod žiakov zo školy je len v sprievode rodiča alebo na priepustku triednym učiteľom po kontakte s rodičom.

V priestoroch školy, kde je možný častejší výskyt úrazu, sú vyvesené bezpečnostné pravidlá a žiaci sú nimi neustále poučovaní. Ak predsa dôjde k úrazu žiaka, škola podľa potreby ihneď koná a tento úraz ošetrí sama alebo v prípade nutnosti zabezpečí až odvoz žiaka k lekárovi, či iný postup. Vzniknutú situáciu hlási okamžite rodičom a vybavuje potrebné náležitosti aj s poisťovňou.

Aj informácie o dochádzke v elektronickej žiackej knižke majú okrem informačného i bezpečnostný charakter. Rodič touto cestou v elektronickej podobe dostáva včas informácie a tým skôr môže riešiť existujúce problémy.

### **3. Ciele výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe**

Cieľom práce každej školy je pripraviť svojich žiakov čo najlepšie a po každej stránke na ich budúci život spoločenský, pracovný, ale aj osobný či rodinný. Je to náročný cieľ a jeho úspešné naplnenie závisí od mnohých činiteľov. Sú to predovšetkým učitelia, žiaci a ich rodičia, možnosti školy, potreby spoločnosti a podpora štátu.

Súkromné Gymnázium DSA v Sabinove má ambície, potenciál a podmienky na to, aby naďalej patrilo k dobrým školám nielen vo svojom regióne, ale aj na celoslovenskej úrovni. Preto zmeny v školskom systéme prijalo ako výzvu na dosiahnutie tohto cieľa a na jeho naplnenie rozpracovalo aj svoj školský program. Pomocou neho aj na našej škole chceme čo najlepšie pripraviť nášho žiaka na jeho budúci život. V práci nám pôjde o to, aby absolvent tejto školy bol pripravený pre pracovný a mimopracovný život v spoločnosti, aby získal kvalitný vzdelanostný základ na pokračovanie vo vzdelávaní hlavne na vysokých školách doma i v zahraničí. Ale nie je to len rozvoj žiackych schopností a vedomostí, čo v novom vzdelávacom programe škola mieni plniť. S rovnakým, a možno aj väčším odhodlaním ako vzdelávaniu žiaka, sa chceme venovať aj jeho výchove. Náš žiak musí byť nielen vzdelaný, ale všestranne inteligentný mladý človek, ktorý má veľké ambície, ale dokáže si vážiť i veci všedné a bežné.

Školský vzdelávací program Súkromné Gymnázium DSA v Sabinove je zostavený tak, aby umožnil každému žiakovi rozvíjať sa podľa svojich schopností a záujmu. Zároveň obsahuje dostatok priestoru na to, aby mu bolo umožnené počas štúdia zažiť úspech aj v iných, než vzdelávacích činnostiach.

#### **3.1 Zameranie školy**

Zámerom školy a jej školského vzdelávacieho programu je rozvinúť u absolventov kľúčové kompetencie v tých oblastiach učenia, ktoré sú mu najbližšie a tak, aby si mohli vybrať optimálnu cestu k svojej študijnej a profesijnej kariére a podľa svojich schopností, potrieb a záujmov.

Predpokladom dosiahnutia týchto cieľov je hlavne organizačná štruktúra štúdia, ktorá umožní našim žiakom profiláciu už v posledných dvoch študijných ročníkoch, to znamená v 3. a 4. ročníku štvorročnej formy štúdia. Tým sa vo verejnosti známa a uznávaná alternatívna forma vzdelávania výrazne prehĺbila. Študenti, ešte viac ako doteraz, budú môcť využiť organizáciu vzdelávania našej školy vo svoj prospech a v príprave na ciele, ktoré si v živote vytýčili. Týmto programom sa škole podarilo vytvoriť maximálne podmienky pre rozvinutie potenciálu každého žiaka, pre jeho osobnostné zrenie a stávanie sa svojskou, samostatnou, nezávislou a tvorivou osobnosťou.

#### **3.2 Profil absolventa**

Profil nášho absolventa je založený na kľúčových kompetenciách či spôsobilostiach, ktorých obsah viac-menej povinne do výchovno-vzdelávacej činnosti aj našej školy zavádza reforma školstva. Tieto kompetencie predstavujú všeobecnú vzdelanosť, ktorú má žiak na gymnáziu dosiahnuť a tvorí ju komplex vedomostí, schopností, hodnotových postojov a osobných čŕt, ktoré absolventovi školy umožnia poznávať, konať, hodnotiť, dorozumievať sa i porozumieť si a umožňujú mu, aby sa mohol úspešne začleniť do pracovného, zmysluplného osobného a plnohodnotného rodinného života.



Jednotlivé kľúčové kompetencie sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú aj nadpredmetový charakter. Získavajú sa z procesu vzdelávania a výchovy, ako aj ďalších rozvíjajúcich aktivít, ktoré v rámci školy prebiehajú.

Absolvent nášho gymnázia má v rámci štúdia na škole získať a rozvinúť tieto kľúčové kompetencie:

- **kompetencia k celoživotnému učeniu sa**, v rámci ktorej si absolvent školy má uvedomiť potrebu učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja,
- **sociálne komunikačné kompetencie**, na základe ktorých má byť absolvent schopný využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácií rôzneho typu a dosiahnuť adekvátny ústny a písomný prejav, vedieť efektívne využívať dostupné informačno-komunikačné technológie, vedieť prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používať odborný jazyk, na vysokej úrovni vedieť komunikovať v materinskom a v dvoch cudzích jazykoch, nadobudnúť komunikačné spôsobilosti založené na princípoch spolupráce, vzájomnom rešpektovaní sa, uvedomenia si nielen svojich práv, ale aj povinností a na prevzatie osobnej zodpovednosti,
- **kompetencie uplatňovať matematické myslenie a poznávanie v oblasti vedy a techniky** sa u absolventa majú prejavovať v jeho schopnostiach úspešne riešiť každodenné praktické problémy na základe vedecky podložených úsudkov,
- **kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií** majú absolventom školy slúžiť pri využívaní informačno-komunikačné technológie pri svojom vzdelávaní, tvorivých aktivitách, projektovom vyučovaní, vyjadrovaní svojich myšlienok a postojov a riešení problémov reálneho života, algoritmickom myslení i v reálnom živote,
- **kompetencia riešiť problémy** má absolventa školy naučiť riešiť problémy vhodnými metódami, naučiť ho byť pri ich riešení otvorený využívaniu rôznych inovatívnych postupov, tiež naučiť ho formulovať argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov, i to, aby spoznal pri jednotlivých riešeniach ich klady i zápory, uvedomil si aj potrebu zváženia úrovne ich rizika a nakoniec naučiť ho konštruktívne a kooperatívne riešiť konflikty,
- **kompetencie občianske** majú absolventovi napomôcť pri uvedomení si základných humanistických hodnôt, zmyslu národného kultúrneho dedičstva, podstaty uplatňovania a ochrany princípov demokracie, uvedomenia si svojich práv v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam, k chápaniu práv iných v rovine kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- **kompetencie sociálne a personálne** smerujú k pochopeniu vlastnej identity nášho absolventa na základe sebareflexie tak, aby si svoje ciele a priority stanovil v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami, aby dokázal efektívne spolupracovať v skupine, aby si uvedomil svoju zodpovednosť v tíme, aby dokázal tvorivo prispievať pri dosahovaní jeho spoločných cieľov, aby dokázal odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňoval sociálne prospešné zmeny v medziosobných vzťahoch,
- **kompetencie pracovné** majú umožniť absolventovi stanoviť si ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotiť svoje výsledky, aktívne pristupovať k uskutočneniu svojich cieľov, byť flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny, chápe princípy podnikania a zväžiť svoje predpoklady pri jeho plánovaní a uplatnení, získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach,
- **kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti** majú napomôcť absolventovi školy inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele nielen v rámci práce, ale aj v každodennom živote.

- **kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry** majú naučiť absolventa vyjadrovať sa na vyššom stupni umeleckej gramotnosti prostredníctvom vyjadrovacích prostriedkov výtvarného a hudobného umenia, orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch, uvedomiť si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti, ceniť si a rešpektovať umenie a kultúrne historické tradície, poznať pravidlá spoločenskej etikety, správať sa kultivovane a byť tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

## 4.Školský učebný plán

### 4.1 Rámcový učebný plán štvorročného gymnázia

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	Spolu
<b>Jazyk a komunikácia</b>	slovenský jazyk a literatúra	12
	prvý cudzí jazyk	14
	druhý cudzí jazyk	12
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>38</b>
<b>Človek a príroda</b>	fyzika	5
	chémia	5
	biológia	6
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>16</b>
<b>Človek a spoločnosť</b>	dejepis	6
	geografia	4
	občianska náuka	3
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>13</b>
<b>Človek a hodnoty</b>	etická/náboženská výchova/náboženstvo	2
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>2</b>
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	matematika	12
	informatika	3
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>15</b>
<b>Umenie a kultúra</b>	umenie a kultúra	2
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>2</b>
<b>Zdravie a pohyb</b>	telesná a športová výchova	8
Spolu za vzdelávaciu oblasť		<b>8</b>
Povinné hodiny spolu		<b>94</b>
Disponibilné hodiny		30
Počet hodín povinných predmetov a disponibilných hodín spolu		<b>124</b>
Počet hodín spolu vrátane s nepovinnými hodinami		<b>144</b>

#### Poznámky:

- Športové školy majú zvýšený počet hodín pre jednotlivé ročníky o 3 hodiny v každom ročníku, určené na športovú prípravu.
- Vyučovacia hodina v tomto popise učebného plánu trvá 45 minút, ale škola si môže zaviesť iné organizačné formy vyučovania, napríklad blokovo vyučovanie.

3. Trieda sa môže deliť na skupiny v každom predmete podľa podmienok školy.
4. Cudzie jazyky - vyučujú sa dva z uvedených jazykov: anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky a taliansky. Podľa potreby a možností školy aj ďalšie cudzie jazyky.
5. Predmety etická výchova a náboženská výchova sa vyučujú v skupinách.
6. Predmet umenie a kultúra možno v rámci potreby odučiť v dvojhodinových alebo väčších blokoch.
7. Pri vyučovaní predmetu na počítačoch triedu delíme na skupiny tak, aby pri jednom počítači sedel jeden žiak.

## 4.2 Školský učebný plán štvorročného gymnázia

Školský učebný plán Súkromného Gymnázia DSA Sabinov so 4-ročným štúdiom platný od 1. 9. 2018						
Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	Spolu
<b><u>Povinné predmety</u></b>						
<b>Jazyk a komunikácia</b>	slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	4	13
	prvý cudzí jazyk	4	4	3	4	15
	druhý cudzí jazyk	4	3	3	3	13
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>41</b>
<b>Človek a príroda</b>	fyzika	3	2	2		7
	chémia	2	3	2		7
	biológia	2	3	3		8
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>19</b>
<b>Človek a spoločnosť</b>	dejepis	2	2	2		6
	geografia	1	1	2		4
	občianska náuka		1	3		4
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>14</b>
<b>Človek a hodnoty</b>	etická/náboženská výchova	1	1			2
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>2</b>
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	matematika	4	4	4		12
	informatika	2	2	2		6
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>18</b>
<b>Umenie a kultúra</b>	umenie a kultúra		1	1		2
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>2</b>
<b>Zdravie a pohyb</b>	telesná a športová výchova	3	2	2	2	9
Spolu za vzdelávaciu oblasť						<b>9</b>
<b>Spolu za povinné predmety</b>		<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>108</b>
<b><u>Povinne voliteľné predmety</u></b>						
Biológia / Dejepis / Fyzika / Geografia / Chémia / Informatika / Matematika / Náuka o spoločnosti					4	<b>4</b>
Biológia / Dejepis / Fyzika / Geografia / Chémia / Informatika / Matematika / Náuka o spoločnosti					4	<b>4</b>
Biológia / Dejepis / Fyzika / Geografia / Chémia / Informatika / Matematika / Náuka o spoločnosti					4	<b>4</b>
Konverzácia v anglickom jazyku / Konverzácia v ruskom jazyku / Konverzácia v nemeckom jazyku					4	<b>4</b>
<b>Voliteľné hodiny spolu</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>Týždenný počet hodín spolu</b>		<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>29</b>	<b>124</b>

**Poznámky k školskému učebnému plánu štvorročného gymnázia:****1. Všeobecné poznámky**

- 1.1 Vyučovacia hodina v tomto popise učebného plánu trvá 45 minút, ale škola si môže zaviesť iné organizačné formy vyučovania, napríklad blokové vyučovanie.
- 1.2 Na škole sa vyučujú tri z uvedených jazykov: anglický, nemecký a ruský.
- 1.3 Na vyučovanie cudzieho jazyka na začiatku štúdia na škole je potrebných minimálne 12 žiakov. Pri nesplnení tejto podmienky sa daný cudzí jazyk v danom ročníku nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny cudzieho jazyka s väčšinovým záujmom.
- 1.4 Žiak si v 1. ročníku musí povinne vybrať dva predmety s jednohodinovou časovou dotáciou z ponuky školy. Povinne voliteľný predmet sa v 1. ročníku zriadi za podmienky, že počet prihlásených žiakov na tento voliteľný predmet bude minimálne 12. Pri nesplnení tejto podmienky sa tento predmet nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny voliteľného predmetu s väčšinovým záujmom. Žiaci môžu byť spájaní v ročníku a aj so žiakmi z osemročnej formy štúdia.
- 1.5 Žiak si v 2. ročníku musí povinne vybrať jeden predmet s jednohodinovou časovou dotáciou z ponuky školy. Povinne voliteľný predmet sa v 2. ročníku zriadi za podmienky, že počet prihlásených žiakov na tento voliteľný predmet v danom ročníku bude minimálne 12. Pri nesplnení tejto podmienky sa tento predmet nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny voliteľného predmetu s väčšinovým záujmom. Žiaci môžu byť spájaní v ročníku a aj so žiakmi z osemročnej formy štúdia.
- 1.6 Žiak si v 3. ročníku musí povinne vybrať tri predmety s dvojhodinovou časovou dotáciou z ponuky školy. Povinne voliteľný predmet sa v 3. ročníku zriadi za podmienky, že počet prihlásených žiakov na tento voliteľný predmet v danom ročníku bude minimálne 8. Pri nesplnení tejto podmienky sa tento predmet nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny iného voliteľného predmetu s väčšinovým záujmom. Žiaci môžu byť spájaní v ročníku a aj so žiakmi z osemročnej formy štúdia.
- 1.7 Žiak si vo 4. ročníku musí povinne vybrať jednu konverzáciu v cudzom jazyku s štvorhodinovou časovou dotáciou z ponuky školy. Povinne voliteľný predmet sa vo 4. ročníku zriadi za podmienky, že počet prihlásených žiakov na tento voliteľný predmet v danom ročníku bude minimálne 8. Pri nesplnení tejto podmienky sa tento predmet nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny iného voliteľného predmetu s väčšinovým záujmom. Žiaci môžu byť spájaní v ročníku a aj so žiakmi z osemročnej formy štúdia.
- 1.8 Žiak si vo 4. ročníku musí povinne vybrať dva predmety s päťhodinovou časovou dotáciou z ponuky školy. Povinne voliteľný predmet sa vo 4. ročníku zriadi za podmienky, že počet prihlásených žiakov na tento voliteľný predmet v danom ročníku bude minimálne 8. Pri nesplnení tejto podmienky sa tento predmet nebude vyučovať a žiak bude zaradený do skupiny iného voliteľného predmetu s väčšinovým záujmom. Žiaci môžu byť spájaní v ročníku a aj so žiakmi z osemročnej formy štúdia.
- 1.9 Spôsob klasifikácie predmetu môže byť upravený po vydaní príslušných predpisov.

- 1.10 Ponuka všetkých povinne voliteľných hodín sa v každom školskom roku na jeho začiatku môže podľa potrieb upraviť.

## 2. Poznámky k povinným predmetom

### 2.1 Slovenský jazyk a literatúra:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet je rozšírený v 4. ročníku o jednu hodinu,
- c) v predmete je povinná maturitná skúška.

### 2.2 Prvý cudzí jazyk:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet sa vyučuje pri splnení podmienok uvedených v poznámka 1.3,
- c) v predmete je voliteľne povinná maturitná skúška.

### 2.3 Druhý cudzí jazyk:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet sa vyučuje pri splnení podmienok uvedených v poznámka 1.3,
- c) v predmete je voliteľne povinná maturitná skúška.

### 2.4 Fyzika:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet je rozšírený v 1. ročníku o jednu hodinu,
- c) v predmete je možná maturitná skúška,
- d) v 1. a 2. ročníku sa žiaci na jednej hodine delia na skupiny s maximálnym počtom 16 žiakov.

### 2.5 Chémia:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet je rozšírený v 2. ročníku o jednu hodinu,
- c) v predmete je možná maturitná skúška,
- d) v 1. a 2. ročníku sa žiaci na jednej hodine delia na skupiny s maximálnym počtom 16 žiakov.

### 2.6 Biológia:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet je rozšírený v 2. ročníku o jednu hodinu,
- c) v predmete je možná maturitná skúška,
- d) v 1. a 2. ročníku sa žiaci na jednej hodine delia na skupiny s maximálnym počtom 16 žiakov.

### 2.7 Dejepis:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) v predmete je možná maturitná skúška.

### 2.8 Geografia:

- a) predmet sa klasifikuje známkou,
- b) predmet je rozšírený v 1. ročníku o jednu hodinu,
- c) v predmete je možná maturitná skúška.

- 2.9 Občianska náuka:
- predmet sa klasifikuje známkou,
  - v predmete je možná maturitná skúška.
- 2.10 Etická výchova / Náboženská výchova:
- predmet sa neklasifikuje,
  - v predmete nie je možná maturitná skúška,
  - žiak povinne navštevuje jeden z uvedených predmetov,
  - vo vyučovaní predmetu sa žiaci delia na skupiny s maximálnym počtom 23 žiakov počas celého štúdia,
  - na vyučovanie predmetu možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny nie väčšie ako 23 žiakov; ak by mal počet žiakov v jednej skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesnúť pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov.
- 2.11 Matematika:
- predmet sa klasifikuje známkou,
  - predmet je rozšírený v 2. ročníku o jednu hodinu,
  - v predmete je možná maturitná skúška.
- 2.12 Informatika:
- predmet sa klasifikuje známkou,
  - v predmete je možná maturitná skúška,
  - vo vyučovaní predmetu sa žiaci počas štúdia delia na skupiny tak, aby podľa podmienok školy pri jednom počítači sedel jeden žiak.
- 2.13 Umenie a kultúra:
- predmet sa klasifikuje známkou,
  - v predmete nie je možná maturitná skúška,
- 2.14 Telesná a športová výchova:
- predmet sa klasifikuje známkou,
  - predmet bol rozšírený v 1. ročníku o jednu hodinu,
  - v predmete nie je možná maturitná skúška,
  - vyučovania predmetu sa zúčastňujú všetci žiaci zaradení do I. a II. zdravotnej skupiny a žiaci IV. zdravotnej skupiny (oslobodení od vyučovania predmetu telesná a športová výchova podľa bodu e)),
  - žiaci IV. zdravotnej skupiny (oslobodení od vyučovania predmetu telesná a športová výchova podľa bodu g)) sa zúčastňujú vyučovania okrem prípadov, kedy je hodina predmetu telesná a športová výchova na prvej alebo poslednej vyučovacej hodine,
  - žiaci so zdravotným oslabením (III. zdravotná skupina) sa zaraďujú do oddelení zdravotnej telesnej výchovy, ktoré škola zriadi spájaním v ročníkoch a aj s osemročnou formou štúdia v prípade, ak takýchto žiakov bude na škole aspoň 12,
  - v prípade, že žiak nie je zaradený do oddelenia zdravotnej telesnej výchovy, žiaka ponecháme na vyučovacích hodinách telesnej a športovej výchovy s intaktnými žiakmi a realizujeme integrované vyučovanie podľa príslušných predpisov,
  - žiak môže byť oslobodený od účasti na vyučovaní predmetu iba na návrh lekára,
  - žiak môže byť zaradený do II. alebo III. zdravotnej skupiny iba na návrh lekára,
  - predmet sa delí na skupinu dievčat a chlapcov,



- k) žiakov je v prípade potreby možné na vyučovaní spájať do skupín so žiakmi osemročnej formy vzdelávania,
- l) žiaci používajú na hodinách zodpovedajúci cvičebný úbor.

### **3. Poznámky k povinne voliteľným predmetom**

- 3.1 V predmetoch konverzácia v nemeckom jazyku, konverzácia v anglickom jazyku, konverzácia v ruskom jazyku nie je možná maturitná skúška.
- 3.2 V predmetoch biológia, dejepis, fyzika, geografia, chémia, informatika, matematika a náuka o spoločnosti je možná maturitná skúška.
- 3.3 Spôsob klasifikácie predmetu môže byť upravený po vydaní príslušných predpisov.
- 3.4 Vo vyučovaní predmetu informatika, sa žiaci delia na skupiny tak, aby podľa podmienok školy pri jednom počítači sedel jeden žiak.
- 3.5 Predmety biológia, dejepis, fyzika, geografia, chémia, matematika a náuka o spoločnosti sa podľa potreby môžu deliť na skupiny.

### **4. Poznámky ku kurzom, účelovým cvičeniam, exkurziám a školským výletom**

- 4.1 Kurz pohybových aktivít so zameraním na zimné športy:
  - a) škola podľa podmienok a záujmu žiakov organizuje v 1. ročníku kurz pohybových aktivít so zameraním na zimné športy (lyžiarsky alebo snowbordový kurz),
  - b) žiak sa zúčastní jedného z ponúkaných kurzov podľa bodu a),
  - c) dĺžka kurzu je 5 dní,
  - d) kurz sa môže organizovať aj internátnou formou,
  - e) žiak sa kurzu nezúčastní len na návrh lekára.
- 4.2 Kurz pohybových aktivít so zameraním na letné športy:
  - a) škola podľa podmienok a záujmu žiakov organizuje v 2. ročníku kurz pohybových aktivít so zameraním na letné športy (zdokonaľovací kurz plávania, turistický kurz resp. kurz iných športov v prírode).
  - b) žiak sa zúčastní jedného z ponúkaných kurzov podľa bodu a),
  - c) dĺžka kurzu je 5 dní,
  - d) kurz sa môže organizovať aj internátnou formou,
  - e) žiak sa kurzu nezúčastní len na návrh lekára.
- 4.3 Kurz na ochranu zdravia a života:
  - a) škola tento kurz organizuje v 3. ročníku,
  - b) trvanie kurzu je 3 dni po 6 hodín,
  - c) kurz sa môže organizovať aj internátnou formou,
  - d) žiak sa kurzu nezúčastní len na návrh lekára.
- 4.4 Účelové cvičenia na ochranu života a zdravia:
  - a) účelové cvičenia škola organizuje v 1. a 2. ročníku,
  - b) dĺžka cvičenia je 6 h v jednom dni,
  - c) účasť žiakov na účelových cvičeniach je povinná,
  - d) žiak sa cvičenia nezúčastní len na návrh lekára.
  - e) žiaci so zmeneným zdravotným stavom (zmenenou pracovnou schopnosťou) plnia

- primerané úlohy podľa lekárskeho nálezu,  
f) účelové cvičenia sa spravidla vykonávajú po triedach.

#### 4.5 Exkurzie:

- a) škola môže na návrh predmetových komisií organizovať rôzne exkurzie v každom ročníku,
- b) účasť na exkurziách nie je povinná,
- c) ponuka exkurzií bude na návrh predmetových komisií uvedená v pláne práce školy na začiatku školského roka.

#### 4.6 Školské výlety:

- a) školské výlety sa môžu po triedach organizovať v 1., 2. a 3. ročníku,
- b) školský výlet sa môže organizovať s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka a riaditeľa školy alebo s informovaným súhlasom žiaka, ak ide o plnoletého žiaka a iba v prípade, ak sa zúčastní aspoň 85 % žiakov príslušnej triedy,
- c) školské výlety môžu byť raz v šk. roku a trvajú najviac dva vyučovacie dni,
- d) so súhlasom rodičov a riaditeľa školy sa môže realizovať internátnou formou,
- e) so súhlasom rodičov a riaditeľa školy sa trvanie školského výletu môže rozšíriť o 2 víkendové dni.

#### 4.7 Ako odbúrať stres, zlé návyky pri učení a vytvoriť dobrú klímu v triede:

- a) škola tento kurz môže podľa záujmu organizovať v 1. ročníku,
- b) trvanie kurzu je 3 dni po 5 hodín.

#### 4.8 Osobnostný a sociálny rozvoj:

- a) škola tento kurz môže podľa záujmu organizovať v 2. ročníku,
- b) trvanie kurzu je 3 dni po 5 hodín.

## 5. Vyučovací proces

### 5.1 Hodnotenie a klasifikácia žiakov školy

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce a návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme dodržiavať školský zákon a uplatňovať a dodržiavať Metodický pokyn MŠ SR č. 8/2009-R zo dňa 14. mája 2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike, ktorý sa vykonáva v procese výchovy a vzdelávania v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z. z. a zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov klasifikáciou.

Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibečný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný a 5 – nedostatočný.

Riaditeľ strednej školy (ďalej len „riaditeľ“) oznámi v deň začiatku príslušného školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré sa neklasifikujú v súlade so školským vzdelávacím programom.

V predmetoch, ktoré sa neklasifikujú, sa v katalógovom liste žiaka a na vysvedčení žiaka uvedie „absolvoval/absolvovala“ alebo „neabsolvoval/neabsolvovala“ v súlade so školským vzdelávacím programom.

Zákonných zástupcov žiaka informuje priebežne o prospechu a správaní žiaka triedny učiteľ, učiteľia jednotlivých predmetov alebo majster odbornej výchovy. V prípade výrazného zhoršenia prospechu alebo správania informuje zákonných zástupcov žiaka riaditeľ písomne.

#### 5.1.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na strednej škole je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôžu byť znížené na základe správania žiaka.

Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.

Žiak má právo

- a/ vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- b/ dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- c/ na objektívne hodnotenie.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sa vykonáva priebežná a súhrnná klasifikácia žiaka. Priebežná klasifikácia sa uplatňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov a prejavov žiaka. Súhrnná klasifikácia sa vykonáva na konci každého polroka.

Pri hodnotení sa uplatňuje primeraná náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony sa hodnotia komplexne, berie sa do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere sa rešpektujú jeho ľudské práva. Hodnotenie je motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebavedomia žiaka.

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so zdravotným znevýhodnením je potrebné zohľadňovať zdravotné postihnutie týchto žiakov a vychádzať zo záverov a odporúčaní k hodnoteniu a klasifikácii školských poradenských zariadení.

V záujme poskytnutia objektívnej spätnej väzby a poukázania na rozvojové možnosti žiaka v danej oblasti učiteľ pri písomných prácach môže pri klasifikácii známku uviesť slovný komentár, v ktorom vysvetlí nedostatky a zdôrazní pozitíva písomnej práce.

### 5.1.2 Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu

Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:

- sledovaním stupňa rozvoja individuálnych osobnostných predpokladov a talentu,
- sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
- rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové, didaktické testy),
- konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby aj s výchovným poradcom, školským psychológom, alebo odbornými zamestnancami zariadení výchovného, psychologického a špeciálno-pedagogického poradenstva a prevencie,
- rozhovormi so žiakom.

Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka podľa vnútorných predpisov školy. V priebehu školského roka zaznamenáva výsledky žiaka a jeho prejavy najmä preto, aby mohol žiakovi poskytovať spätnú väzbu a usmerňovať výchovno-vzdelávací proces žiaka v zmysle jeho možností rozvoja a informovať zákonných zástupcov žiaka.

Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením.

Po ústnom vyskúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď. Výsledky hodnotenia písomných skúšok, prác aj praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 14 dní.

Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín písomnej práce, ktorá trvá viac ako 25 minút, učiteľ konzultuje s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu skúšku uvedeného charakteru.

### 5.1.3 Postup pri hodnotení a klasifikácii prospechu

Pri ústnom skúšaní je žiak klasifikovaný známku. Hodnotenie písomnej práce je vyjadrené známku.

**Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu predmetu sú:**

- známky z ústnych odpovedí,

- známky z písomných prác,
- posúdenie faktorov a prejavov žiaka, ktoré majú vplyv na jeho školský výkon podľa Čl. 3 ods. 5<sup>5</sup> a podľa Čl. 5 ods. 5<sup>6</sup>.

Výsledný stupeň prospechu žiaka vo vyučovacom predmete určí vyučujúci. V predmete, v ktorom vyučuje viac učiteľov, určia výsledný stupeň za klasifikačné obdobie príslušní učitelia po vzájomnej dohode.

Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

Na informovanie rodičov o klasifikácii škola využíva aj internetovú žiacku knižku.

### 5.1.4 Hodnotenie a klasifikácia správania

Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

Správanie žiaka sa klasifikuje podľa týchto kritérií:

- a/ Stupňom 1 – veľmi dobré sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
- b/ Stupňom 2 – uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu školského poriadku.
- c/ Stupňom 3 – menej uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a voči ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym

---

<sup>5</sup> V znení: Pri hodnotení sa uplatňuje primeraná náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony sa hodnotia komplexne, berie sa do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere sa rešpektujú jeho ľudské práva. Hodnotenie je motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebavedomia žiaka.

<sup>6</sup> V znení: Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.

- d/ Stupňom 4 – neuspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

Žiak nadstavbového, pomaturitného a vyššieho odborného štúdia sa v súlade s osobitným predpisom neklasifikuje zo správania.

## 5.2 Organizácia vyučovania

Školský rok sa začína 1. septembra a končí sa 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka. Školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania, po ktorého skončení nasleduje obdobie školských prázdnin, pričom školské prázdniny môžu byť aj v období školského vyučovania. Obdobie školského vyučovania sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka a po ňom nasledujúce obdobie školských prázdnin, ktoré sa končí 31. augusta príslušného kalendárneho roka. Obdobie školského vyučovania sa člení na školské polroky. Prvý školský polrok sa začína 2. septembra a končí sa 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka a druhý školský polrok sa začína 1. februára a končí sa 30. júna. V období školského vyučovania môže riaditeľ školy poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových, najviac päť dní voľna. Ministerstvo školstva ustanoví všeobecne záväzným právnym predpisom termíny školských prázdnin v období školského vyučovania a ďalšie podrobnosti o organizácii školského roka.

Výchova a vzdelávanie sa v škole podľa tohto školského programu organizuje dennou formou štúdia. Vyučovanie začína prvou hodinou o 7.50 h a končí siedmou hodinou o 14.10 h. Vo výnimočných prípadoch a so súhlasom riaditeľa školy sa môže vyučovať aj na nulte (7.00 – 7.40 h) a ôsmej (14.30 – 15.15 h) vyučovacej hodine. Časový rozpis všetkých hodín je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Hodina	Od	Do
1.	7.50	8.35
2.	8.45	9.30
3.	9.40	10.25
4.	10.45	11.30
5.	11.40	12.25
6.	12.35	13.20
7.	13.25	14.10

v pláne práce školy. Časový harmonogram je nutné z organizačných a prevádzkových dôvodov chápať orientačne.

### 5.3 Metódy a formy vyučovania

Problematika metód a foriem vyučovania je nesmierne zložitá, široká a náročná. Nie je snád' ani možné a tento dokument sa určite nesnaží o jej podrobnú charakteristiku. Je v právomoci a pedagogickej šikovnosti učiteľa ako sa v tomto smere rozhodne, aby dosiahol očakávané ciele a pomaly a systematicky naplňal obsah kľúčových kompetencií u svojich žiakov. Správna voľba metód a foriem vyučovania vo všeobecnosti musí zohľadňovať obsah preberaného učiva, jasne stanovené ciele na konci hodiny, vekové a iné osobitosti žiakov, ako aj materiálno-technické podmienky, ktoré učiteľ momentálne má k dispozícii. Snahou učiteľov školy bude na splnenie vytýčených cieľov vyučovania každého predmetu používať aktivizujúce vyučovacie metódy, a to predovšetkým samostatnú prácu žiakov, prácu vo dvojiciach a skupinovú prácu. Okrem samostatnej práce zacielenej na získanie predmetových návykov a ďalších zručností je tiež veľmi dôležité a nevyhnutné, aby žiaci objavovali nové poznatky pokusmi a vlastnou činnosťou. Pre učiteľa to znamená, že bude viac ako doteraz individuálnym prístupom objavovať a usmerňovať rozvoj schopností všetkých jednotlivých žiakov a zároveň riadiť tvorivú prácu daného kolektívu triedy. Iniciatíva jednotlivých žiakov a spoluzodpovednosť všetkých za pracovné výsledky majú hlboký výchovný význam. Čo najviac vyučovaných hodín na škole by tak malo byť naplnených živým pracovným ruchom. Objaviteľský prístup pri získavaní nových poznatkov a radosť zo samostatne zvládnutej úlohy posilňujú pozitívny a aktívny vzťah žiaka k predmetu. Ak k tomu pridáme vhodné pomôcky a didaktickú techniku, tak môžeme očakávať len pozitívne výsledky.

Úlohou školy je a cieľom práce všetkých učiteľov je, aby žiaci preberané učivo ovládali. Preto pri vyučovaní treba dbať na priebežné opakovanie a precvičovanie učiva, na riešenie primeraných úloh vo vzťahu k individuálnemu rozvoju žiakov. Až tak je na mieste jeho skúšanie, hodnotenie a klasifikácia.

Neoddeliteľnou súčasťou práce učiteľov školy je starostlivosť o žiakov, ktorý z rôznych dôvodov zaostávajú a bez takéhoto prístupu zo strany učiteľov si sami nepomôžu. U týchto žiakov je nevyhnutný individuálny prístup tak na hodine, ako aj v prípade nutnosti mimo nej. Žiaci majú právo požiadať učiteľa o konzultáciu, sú však povinní sa aj na túto formu práce v škole patrične a podľa pokynov učiteľov pripraviť.

V stratégii vyučovania majú významnú úlohu aj formy práce. Bude snahou školy o to, aby proces štúdia žiakov bol čo najpestrejší. Preto popri klasických hodinách sú vo vyučovaní zavedené aj formy kurzovej výučby, cvičenia v teréne a prírode, blokové vyučovanie, exkurzie, medzinárodné projekty, súťaže, besedy, krúžková činnosť, kultúrne akcie rôznych zameraní i spájanie žiakov do skupín z rôznych tried, hlavne toho istého ročníka.

Metódy i formy vyučovania majú za cieľ nielen žiaka naučiť a čo najlepšie pripraviť na ďalšie štúdium, ale zároveň jeho pobyt na škole čo najviac spríjemniť a zážitkovo obohatiť, rozvíjať jeho konkrétne nadanie a záujem v čo najširšej škále, akú škola môže ponúknuť.

### 5.4 Prierezové témy

Súčasťou obsahu vzdelávania v novom školskom vzdelávacom programe školy sú aj prierezové témy. Na úrovni vyššieho sekundárneho vzdelávania sú nimi multikultúrna výchova, mediálna výchova, osobný a sociálny rozvoj, environmentálna výchova, dopravná výchova, ochrana života a zdravia a tvorba projektu a prezentačné zručnosti. Prierezové témy je možné realizovať viacerými formami.

V prvom rade tieto témy sú obsahom vyučovacích predmetov a nájdeme ich uvedené v časovo-tematických plánoch týchto predmetov ako integrovanú súčasť ich vzdelávacieho obsahu.

Formou kurzov, voliteľných predmetov a exkurzií chceme realizovať:

- dopravnú výchovu kurzom príme,
- osobnostný a sociálny rozvoj kurzom v príme, kvinte, sexte, 1. a 2. ročníku, ako aj voliteľným predmetom spoločenská výchova v kvinte a 1. ročníku a predmetom občan a verejná správa v oktáve a vo 4. ročníku,
- základy mediálnej výchovy v príme a na pridaných hodinách v informatike,
- voliteľným vyučovaním regionálneho dejepisu a geografie v sekunde a tercii a regionálnej výchovy v kvinte a v 1. ročníku, konverzáciami v cudzích jazykoch, základoch ruského jazyka, organizovaním dejepisnej exkurzie do Prahy, organizovaním exkurzií do Osvienčimu plniť aj úlohy multikultúrnej výchovy,
- environmentálnu výchovu kurzom v kvarte a prírodovednými a geografickými exkurziami podľa plánu práce školy,
- ochranu zdravia a života aplikačnými cvičeniami, zimným a letným kurzom pohybových aktivít, voliteľným predmetom o výžive v kvarte, voliteľným predmetom liečivé rastliny a cvičenia z biológie v sexte a 2. ročníku,
- ako samostatný učebný predmet škola ponúka projektovú výchovu v 1. ročníku a kvinte a organizovaním výmenných medzinárodných projektov podľa aktuálneho výberu.

Model plnenia prierezočných tém je pestrý a rozmanitý. V prípade záujmu a potreby je škola schopná túto ponuku neustále prispôbovať aktuálnym požiadavkám zo strany žiakov, rodičov, trhu práce a pod.



## 6. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

Pre zvyšovanie celkovej kvality práce školy má mimoriadne veľký význam premyslená, dôsledná a sústavná kontrola výchovno-vzdelávacieho procesu. Jej cieľom je získať pravdivú informáciu o úrovni a výsledkoch práce školy a prijímať opatrenia na jej ďalšie napredovanie. Poznatky zistené kontrolou by mali viesť k zabezpečeniu priaznivých materiálnych a sociálnych podmienok pre učiteľov a žiakov, k neustálemu vzostupu kvality vyučovania a mimovyučovacích činností, k poskytnutiu reálneho obrazu o práci každého učiteľa a žiaka a tým aj možnosti formovať osobnosť učiteľov a žiakov a v práci motivovať.

Je to veľmi zložitá a vysoko citlivá činnosť, preto je veľmi potrebné, aby kontrolované subjekty (učiteľ, žiak) boli presvedčené o dôležitosti kontroly a hodnotenia, aby celý tento proces mohli podľa meniacich cieľov ovplyvňovať a hlavne to, aby poznali jasne, čo sa od nich očakáva a na akej úrovni.

Vnútroškolská kontrola má v podmienkach školy cyklus v podstate totožný s daným školským rokom a jej časové a obsahové rozpracovanie je uvedené v pláne práce na začiatku konkrétneho školského roka.

V prvom rade je jej obsahom kontrola základných povinností učiteľmi, nepedagogickými pracovníkmi a žiakmi školy v zmysle prijatých a platných smerníc – pracovný poriadok pre zamestnancov, vnútorý školský poriadok pre žiakov, organizačný poriadok, prevádzkový poriadok, rokovací poriadok, bezpečnostné pokyny, ekonomické predpisy, mzdové predpisy, pracovno-právne predpisy. Bez dôsledného plnenia týchto všeobecných povinností chod školy nie je vôbec možný.

Oveľa podstatnejšia je kontrola samotnej kvality prípravy a realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu a ide nám v nej o to, aby bola zameraná hlavne na jej úspešnosť, než na vyhľadávanie a zdôrazňovanie zistených nedostatkov. Kontrola by mala byť objektívna, diferencovaná, komplexná, priebežná a vyvážená. Jej výsledkom má byť jasná odpoveď o úrovni práce učiteľov a žiakov. Z metód vnútroškolskej kontroly sú na škole využívané v najväčšej miere kontrola výkonových výsledkov cez štúdium školskej dokumentácie a kontrola pozorovaním. Výsledky zistené týmito metódami sa rozoberajú a zovšeobecňujú na zasadnutiach pedagogickej rady a následne predmetových komisií školy. V menšej miere je zastúpená metóda dotazníkov, aj keď základná informácia o klíme školy z pohľadu jej žiakov a zverejnená na webovej stránke školy bola realizovaná práve týmto spôsobom. Jedným z kontrolných nástrojov sú aj hospitácie na každej úrovni so zachovaním všetkých moderných pravidiel, hlavne čo sa týka oznámenia termínu samotnej hospitácie. V prípade nutnosti či potreby, na zistenie úrovne vedomostí, sa využijú diagnostické testy na úrovni školy. Veľmi dôležitým zdrojom informácii o úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu sú aj stretnutia so žiackou školskou radou, rodičovskou radou a radou školy, úspešnosť našich žiakov v rôznych súťažiach a olympiádach, úspešnosť absolventov v prijímaní na ďalšie štúdium.

Vnútroškolská kontrola a jej zistenia sú základom hodnotenia učiteľov. Škola má vypracovaný jasný a otvorený systém hodnotiacich kritérií práce učiteľov. Nájdeme v ňom dodržiavanie školského poriadku, dodržiavanie kalendára úloh, dôslednosť vedenia pedagogickej dokumentácie, prípravu maturantov, prácu koordinátorov, prácu vo výchovnom poradenstve, uvádzanie začínajúcich učiteľov, vedenie žiackej knižnice, spravovanie odborných učební, vedenie predmetovej komisie, včasné a dôsledne vypracované záverečné správy, úplnosť zápisníc, splnenie úloh plánu predmetových komisií, splnenie plánu práce koordinátorov pre všetky oblasti práce na škole, prácu na kronike školy, splnenie tematických plánov v predmete, úplnosť a včasnosť vedenia pedagogickej dokumentácie (triedna kniha, katalóg a aSc Agenda), tlač vysvedčení, prítomnosť na pracovisku a jeho svojvoľné opustenie, prácu bez opodstatnených sťažností a jej výkon, získanie sponzorského príspevku, prípravu a realizáciu prijímacích testov, vypracovanie a realizáciu projektov, plnenie úloh dozorov na škole i na mimoškolských akciách, usporiadanie výstav, realizáciu výzdoby školy,

prípravu a realizáciu kultúrnych alebo športových programov a akcií na úrovni školy, organizáciu aplikačných cvičení, kurzy školy, prípravu a realizáciu exkurzií, inventarizáciu zvereného majetku, organizáciu vyšších než školských kôl rôznych súťaží, umiestnenia a výsledky súťaží a mnohé ďalšie úlohy a práce každodenného chodu školy.

Kvalitným plnením uvedených úloh, odstraňovaním kontrolou zistených nedostatkov a motiváciou učiteľov naplňuje škola svoje koncepčné a rozvojové ciele. Tým hlavným je a bude kvalita jej absolventov a dobré meno školy nielen vo svojom regióne.

V Sabinove dňa 1. septembra 2018

PaedDr. Jozef Muránsky

riaditeľ školy